경영유의사항 및 개선사항 공시

1. 금융회사명 : 대구은행

2. 조 치 일 : 2018. 9. 10.

3. 조치내용

제재대상	제 재 내 용
기 관	경영유의사항 1건, 개선사항 1건

4. 조치대상사실

가. 경영유의사항

(1) 전문직 직원 채용 절차 강화

○ 「인사규정」 등에 따라 2017년 상반기에 IT네트워크 분야 전문직 직원을 공개 채용하면서 외주 용역업체 소속으로 근무한 경력만으로 전문성을 심사하여 최고점을 부여하고, 실무자 및 최종 면접시 평가표에 항목별 평가등급을 기재하지 않는 등 채용절차가 형식적으로 이루어지고 있으므로

전문직 직원을 채용할 때 채용과정의 객관성·공정성 확보와 전문분야에 대한 실효성 있는 심사가 이루어질 수 있도록 전문직 직원 채용 관련 업무처리 절차를 강화할 필요가 있음

나. 개선사항

(1) 직원 채용 업무처리 절차 미흡

○ 직원 채용업무와 관련한 내부통제가 미흡하므로 직원 채용의 객관성, 공정성 확보 등을 위하여 다음 사항을 마련하는 등 이를 합리적으로 개선하시기 바람

① 직원 채용시 직무능력·인성 전형과정에서 각 전형별 합격자 결정, 가점 반영 및 우대기준 적용 등 전형과정 전반에 관한 업무기준이 주관적이고 일부는 사전에 정함 없이 일시적으로 운영되고 있어 채용관련 업무기준을 명확히 마련·운영할 필요

② 「인사규정」에 따라 직원의 임용을 은행장이 행하고 은행장 결재사항 이외의 사항에 대해서는 사업본부장 이하가 전결권한을 가지는 것으로 정하고 있으나, 「전결규정」에 의거 부서장의 전결권한으로 계약직원 채용을 정하고 있을 뿐 이외 은행장, 본부장 등의 채용관련 전결권 위임근거 및 범위 등이 불명확하므로 관련 기준을 명확히 마련·운용할 필요

③ 직원의 채용과 관련하여 외부인의 면접 참여, 이해관계 있는 면접관 제척·회피 제도, 인사청탁 배제 및 채용 관련 비위 임직원에 대한 제재 등 채용 업무 전반의 공정성과 객관성을 확보할 수 있는 업무기준을 마련·운영할 필요