# 검사결과 공개안

1. 금융회사명 : 대구은행

2. 조치일 : 2019. 10. 31.

3. 조치내용

| 대상 | 내 용 |
|---|---|
| 기관 | ▪ 경영유의 1건 |

4. 조치대상사실

가. 경영유의사항

(1) 이사회 사무국 업무절차 강화

은행 내규「이사회규정」등에 따라 비서실은 이사회 사무국으로서 이사회를 보좌하고 지원하는 역할을 수행하나

이에 필요한 세부적인 업무처리방법 및 절차 등이 마련되어 있지 않고 이사회 안건에 대한 사전점검 기능이 미진하여 이사회 지원업무가 체계적으로 이루어지지 못하고 있으므로

이사회 사무국의 업무수행에 필요한 자체 업무매뉴얼을 마련하고, 이사회 안건 및 의결요건 등에 대한 관리체계를 마련하는 등 업무 개선방안을 마련할 필요가 있음